

¿CÓMO INGRESAR TU SOLICITUD DE ARBITRAJE Y JPRD?



¿Cómo presentar una solicitud para iniciar un Arbitraje y/o una Junta de Prevención y Resolución de Disputas?



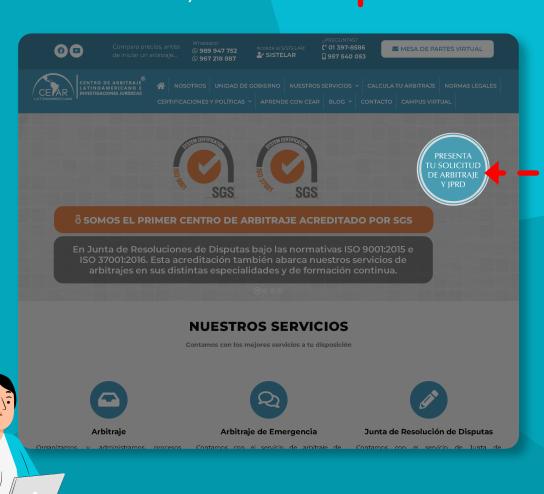
Abre tu navegador web y dirígete a:

https://cearlatinoamericano.pe/



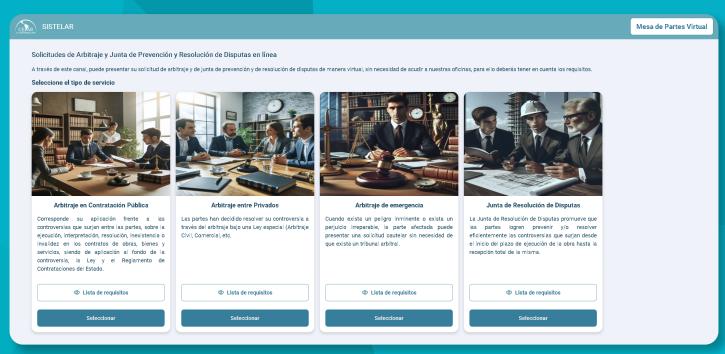


Una vez dentro, haz clic en



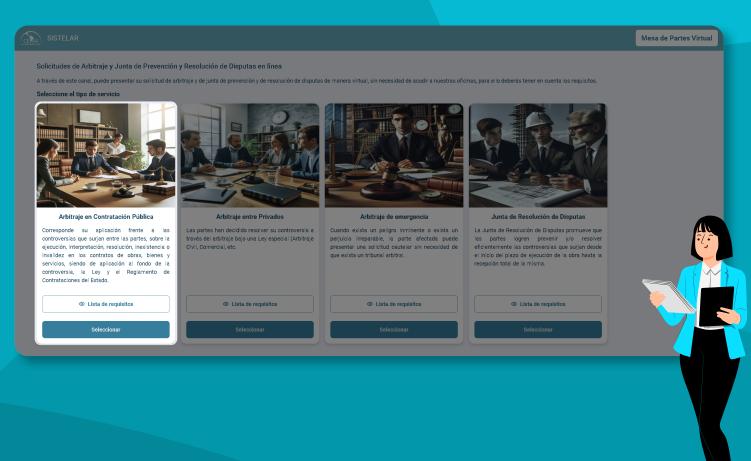


Elige el tipo de servicio que quieres iniciar.





A modo de ejemplo, imaginemos que deseamos presentar una solicitud de arbitraje en calidad de empresa contratista.



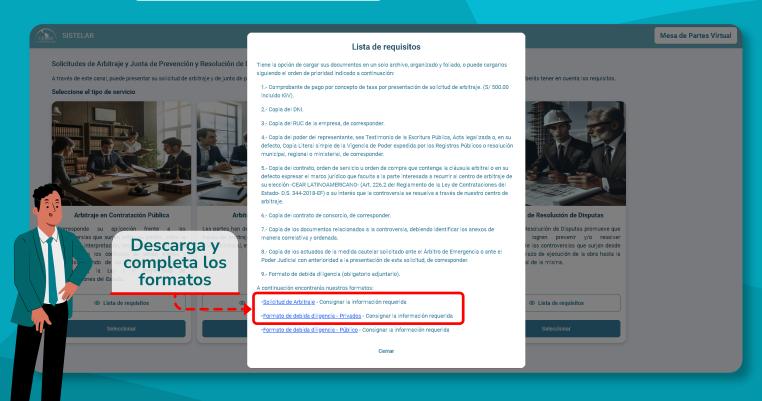


Haciendo clic en "Lista de requisitos" podrás revisar los requisitos necesarios.





En esta sección, encontrarás una lista de requisitos y el formulario obligatorio "Formato de Debida Diligencia – Privados".



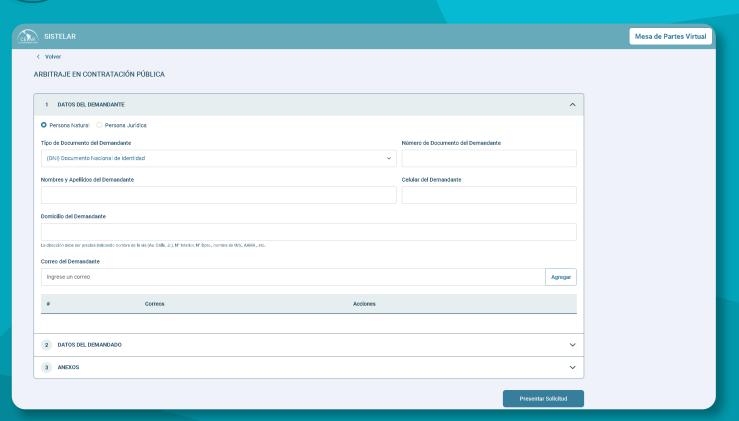


Una vez descargado y completado el formato, dale clic a "cerrar" y haz clic en "seleccionar".





Esto te dirigirá a un apartado donde deberás completar el Formato de Solicitud de Arbitraje.



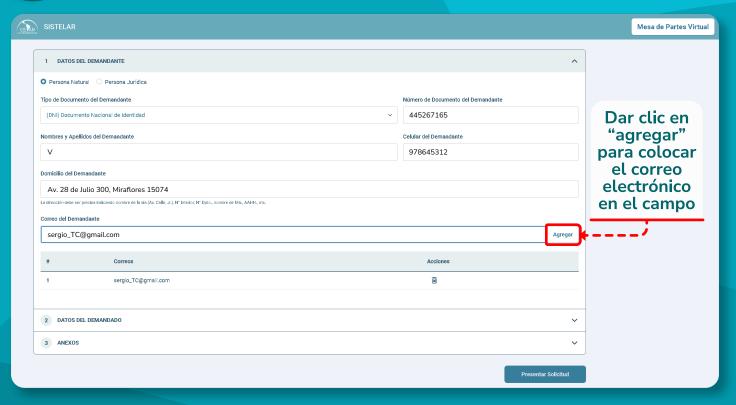


En el primer apartado podrás rellenar los "datos del DEMANDANTE".

< Volver		
ARBITRAJE EN CONTRATACIÓN PÚBLICA		
1 DATOS DEL DEMANDANTE	^	
O Persona Natural O Persona Jurídica		
Tipo de Documento del Demandante	Número de Documento del Demandante	
(DNI) Documento Nacional de Identidad	·	
Nombres y Apellidos del Demandante	Celular del Demandante	
Domicilio del Demandante		
La dirección debe ser precisa indicando nombre de la via (Av. Calle, Jr.), N° Interior, N° Dpto., nombre de Urb., AAHH., etc.		
Correo del Demandante		
Ingrese un correo	Agregar	
# Correos Acci	ones	
2 DATOS DEL DEMANDADO	~	
3 ANEXOS		
	Presentar Solicitud	



Rellena los campos y pasa al siguiente apartado.



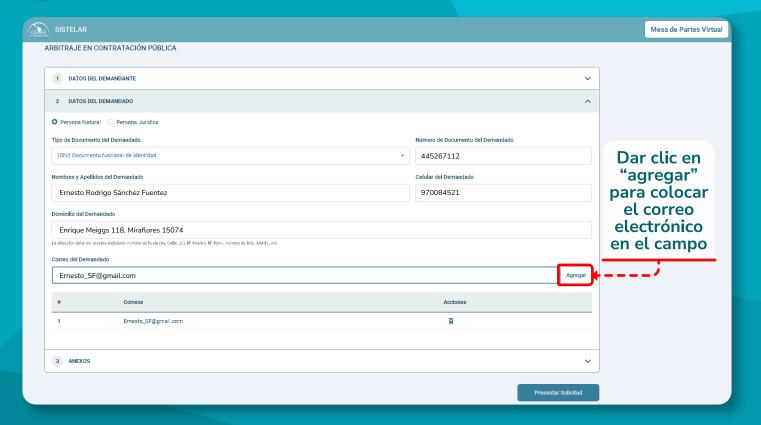


En el segundo apartado podrás rellenar los "datos del DEMANDADO".

SISTELAR			Mesa de Partes V
ARBITRAJE EN COI	NTRATACIÓN PÚBLICA		
1 DATOS DEL DE	EMANDANTE		·
2 DATOS DEL DE	EMANDADO		^
O Persona Natural	O Persona Jurídica		
Tipo de Documento d	del Demandado	Número de Documento del	Demandado
(DNI) Documento N	Nacional de Identidad	·	
Nombres y Apellidos	del Demandado	Celular del Demandado	
Domicilio del Demano	dado		
La dirección debe ser precis	sa indicando nombre de la vía (Av. Calle, Jr.), N° Interior, N° Dpto., nombre de Urb., AAH	6. etc.	
Correo del Demanda			
ν			Agregar
#	Сотгеоѕ	Acciones	
3 ANEXOS			~
			Presentar Solicitud

12

Rellena los campos y pasa al siguiente apartado.



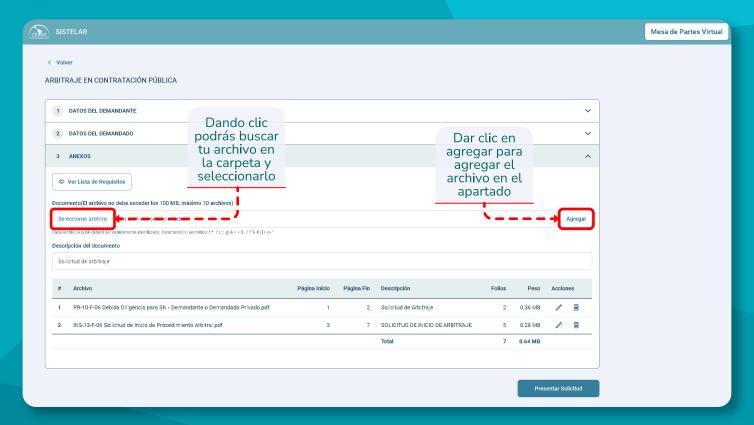


En el tercer apartado podrás visualizar los "ANEXOS", donde colocarás los formatos anteriormente descargados y completados.

SISTELAR								
Volver								
RBITRAJE EN CONT	RATACIÓN PÚBLIC	CA CA						
1 DATOS DEL DEM	ANDANTE							~
2 DATOS DEL DEM	ANDADO							~
3 ANEXOS								^
⑤ Ver Lista de Requ	isitos							
Documento(El archivo n	o debe exceder los 100	MB, máximo 10 archivos)						
	Sin archivos seleccio debidamente identificado, Cara	nados oteres no permitido: !**() ; : @ & = + \$, / ? % # [] ⇔						Agregar
Descripción del docume	nto							
Solicitud de arbitraje								
# Archivo		Página Inicio	Página Fin	Descripción	Folios	Peso	Acciones	
				Total	0	0 MB		
							Present	ar Solicitud

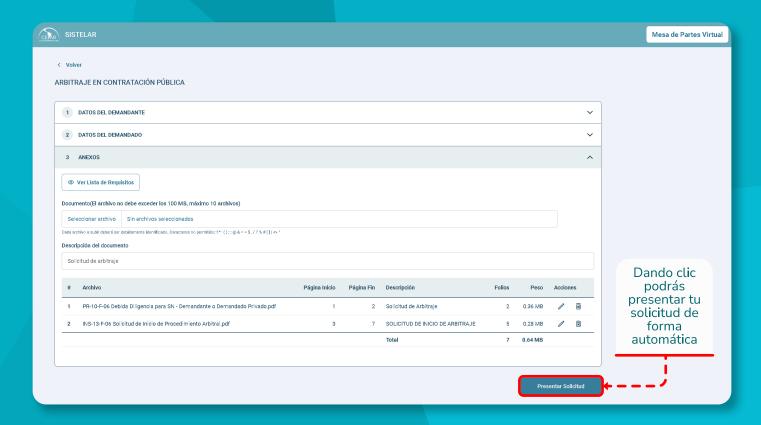


Sube los archivos en PDF (procura que no pase los 100 MB) y pasa al siguiente apartado.

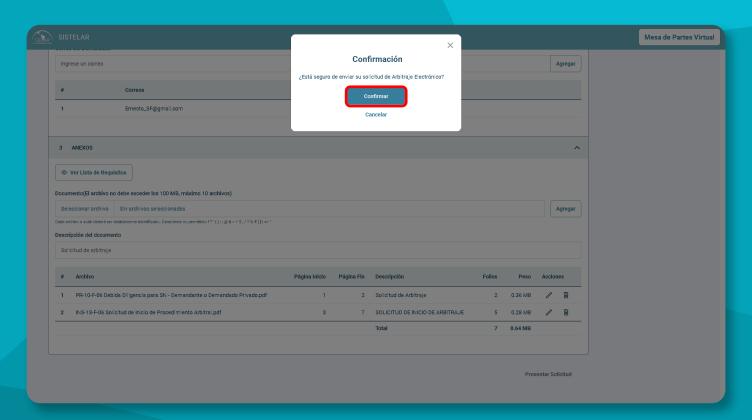




Una vez que hayas llenado el formulario, haz clic en el botón "presentar solicitud". Esto enviará automáticamente tu solicitud.

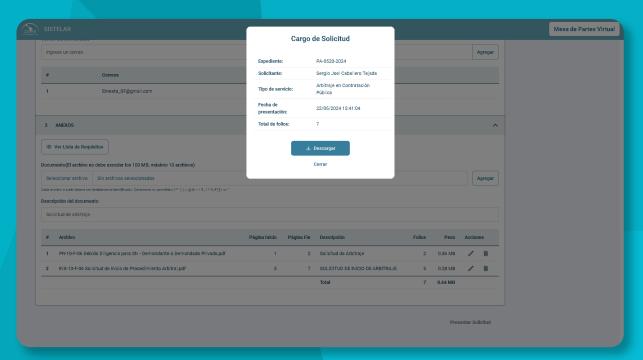


Da clic en "confirmar"





A continuación podrás descargar el PDF donde visualizarás el "CARGO DE RECEPCIÓN DE SOLICITUD".







CARGO DE RECEPCIÓN DE SOLICITUD Mesa de Partes Virtual

Expediente: PA-0520-2024

Solicitante: Sergio Joel Caballero Tejada

Tipo de servicio: Arbitraje en Contratación Pública

Fecha de presentación: 22/05/2024 15:41:04

Total de folios: 7



"CEAR LATINOAMERICANO, garantía de un arbitraje eficiente y transparente"

Av. Faustino Sánchez Carrión 615 Edificio Vértice 22, Oficina 306, Distrito de Jesús María – Lima Central Telefónica: 01 - 397 8586 i Celular: 957 540 053 - 969 947 752 arbitraje@cearlatinoamericano.pe – www.cearlatinoamericano.pe

¿Cómo obtener una cuenta para acceder al SISTELAR (Sistema Electrónico Arbitral)?



Después de enviar tu solicitud de arbitraje o JPRD, recibirás tus credenciales por correo electrónico.

A continuación, le proporcionamos sus credenciales de acceso:

Usuario: 07632497 Contraseña: 07632497

Al ingresar por primera vez al SISTELAR, el sistema solicitará el cambio de la contraseña.

Si surgieran dudas o inconvenientes relacionados con el uso del SISTELAR, lo invitamos a ponerse en contacto con nosotros a través de los siguientes enlaces de WhatsApp:

957 540 053 o 973 417 562



No olvides cambiar tu contraseña para poder acceder al SISTELAR en el futuro (es obligatorio).



"Garantía de un arbitraje eficiente y transparente"

¡Y LISTO! AHORA YA SABES CÓMO PRESENTAR TU SOLICITUD

